

Requisitos Mínimos para crear Usuarios Finales HSI

Solicitud de usuario de Historia de Salud Integrada (HSI)

Una de las responsabilidades del usuario Administrador institucional HSI es *la generación de usuarios y claves para el equipo de salud* de los centros de atención de los municipios, las secretarías de salud y de los hospitales provinciales.

Para ello se especifican en este documento los requisitos mínimos a cumplir en relación al proceso de autorización y entrega de las credenciales, los cuales pueden ser reforzados con los procedimientos de seguridad informática y datos personales que posea cada organismo o jurisdicción.

Requisitos mínimos para otorgar credenciales al equipo de salud:

La **solicitud de alta de usuarios finales** deberá ser solicitada al **Administrador Institucional** por una autoridad que formalmente gobierne o posea responsabilidad sobre la organización del establecimiento y de las misiones y funciones de cada área del establecimiento.

Para ello se recomienda que las credenciales sean solicitadas por el director del centro del establecimiento o responsable de RRHH o autoridad similar.

El administrador institucional deberá contar con la siguiente documentación firmada (se sugiere en formato digital) y completa para proceder con la generación del usuario y contraseña:

- Copia de DNI
- Copia de matrícula profesional (en caso de corresponder)
- Solicitud de alta de usuario para HSI (ANEXO I)
- Declaración Jurada - convenio de confidencialidad usuarios HSI (ANEXO II)

Dicha documentación deberá estar **archivada digitalmente**, posibilitando el **acceso inmediato** a la documentación.

Se sugiere integrar este procedimiento con el resto de los procedimientos del establecimiento.

Requisitos Mínimos para crear Usuarios Finales HSI

ANEXO I

Solicitud de usuario Historia de Salud Integrada (HSI)

Buenos Aires, ____ de _____ de 20 ____

Mediante el presente, el/la que subscribe, (apellido y nombre) solicito se genere usuario y credenciales para:

Apellido y nombre:

DNI:

Mail:

Tel:

Con el siguiente perfil de usuario (marcar lo que corresponda):

Perfiles HSI	
	Especialista Médicx: quien ejerce la medicina en alguna de sus especialidades. Tiene acceso a la historia clínica, la información referente a la internación, su agenda de turnos y la guardia. Puede realizar indicaciones (farmacológicas, parenterales, etcétera) y solicitar estudios, como así también completarlos.
	Profesional de la Salud: trabaja en la atención en salud desde de acuerdo a su disciplina. Tiene acceso a la historia clínica, a la información referente a internación, a su agenda de turnos y la guardia. Puede visualizar indicaciones, estudios y el odontograma. También puede cargar y visualizar vacunas.
	Administrativx: consiste en el personal que realiza tareas administrativas. Realiza gestiones referentes a las altas y actualizaciones en fichas de pacientes, reserva de turnos, admisión y egresos. Puede también acceder a la visualización y descarga de reportes de atención: Anexo II y Formulario V.
	Enfermero: personal capacitado para trabajar en un establecimiento de salud y encargado del seguimiento minuto a minuto de pacientes. Entre otras

Requisitos Mínimos para crear Usuarios Finales HSI

Perfiles HSI	
	tareas que desarrolla se encuentran las del control de signos vitales (presión arterial, pulso y temperatura), extracción de muestras de sangre, administración de tratamientos y la labor de enseñar a las personas cómo ocuparse de sí mismas. Tiene acceso a su agenda de turnos, la información del paciente, la historia clínica, la ficha de internación y algunos ítems de guardia.
	Enfermerx Adultx Mayor: realiza su labor únicamente con pacientes que se encuentran en internación.
	Administrador de Agenda: este rol habilita la creación y edición de agendas dentro del Módulo de Gestión de Turnos. Quien lo tiene conoce los días y horarios de lxs profesionales que atienden pacientes en su establecimiento de salud.
	Especialista odontológico: Dentro del Módulo de Historia Clínica Ambulatoria puede visualizar y cargar en el odontograma y realizar evoluciones de odontología. Accede a su agenda de turnos y puede indicar medicación y estudios, como así también completarlos. Puede agregar y ver vacunas, como así también visualizar el resto de la Historia Clínica de una persona y agregar evoluciones en problemas de salud previamente cargados.
	Administrador de camas: Es quien realiza movimientos de camas de pacientes en internación, a otras camas que se encuentren libres. Puede hacer el alta física de una persona para liberar la cama ocupada, antes de que se realicen los pasos necesarios para cerrar un episodio de internación.
	Personal de Imágenes: Dentro del Módulo de Historia Clínica, puede acceder a la solapa de Estudios para visualizar y cargar estudios de la categoría Diagnóstico por Imágenes mediante distintos formatos de archivos, como docx, PDF, JPG, etcétera.
	Personal de Laboratorio: Dentro del Módulo de HC, tiene habilitada la solapa Estudios para visualizar y cargar estudios de categoría Laboratorio y Anatomía patológica.
	Personal de Farmacia: Dentro del Módulo de HC, puede acceder a la solapa Indicaciones para visualizar y descargar órdenes de medicación.

Requisitos Mínimos para crear Usuarios Finales HSI



Perfiles HSI	
	Personal de Estadística: Puede acceder al Módulo de Reportes para descargar la Hoja 2 y Hoja 2.1.

Firma:

Aclaración:

DNI:

Cargo:

Requisitos Mínimos para crear Usuarios Finales HSI

ANEXO II

Declaración Jurada – Convenio de Confidencialidad usuarios de Historia de Salud Integrada (HSI)

Buenos Aires, ____ de _____ de 20 ____

El/la que suscribe, (apellido y nombre) en carácter de (cargo) del Establecimiento (nombre del establecimiento) **declaro bajo juramento** conocer que la información contenida en la Historia de Salud Integrada (HSI) es confidencial y se encuentra protegida por **Ley 26.529 de Derechos del Paciente, Historia Clínica y Consentimiento Informado**, y su decreto reglamentario, la **Ley Provincial 14.494 de Historia Clínica Electrónica** y la **Ley N° 25.326 Protección de los Datos Personales**

Por lo antes expuesto asumo las siguientes responsabilidades:

- Guardar la máxima reserva y secreto sobre la información personal a que acceda en virtud de las funciones encomendadas.
- Utilizar los datos de carácter personal a los que tenga acceso, única y exclusivamente para cumplir con mis obligaciones.
- No ceder a terceros las claves personales de acceso al sistema • No ceder en ningún caso a terceras personas los datos de carácter personal a los que tenga acceso, ni siquiera a efectos de su conservación.
- Solicitar la baja de mi usuario al Administrador institucional del establecimiento, cuando se discontinúan las funciones asignadas dentro del establecimiento.

Requisitos Mínimos para crear Usuarios Finales HSI

Por la naturaleza de las leyes involucradas, dichos compromisos subsistirán inclusive tras la baja de usuarios que pudiera existir, extendiéndose a no conservar en mi poder copia alguna de los datos a los que hubiere accedido en función de mis tareas.

En este sentido, asumo en forma personal y exclusiva la responsabilidad por los daños que el incumplimiento del presente pudiera ocasionar.

Firma:

Aclaración:

Nº de matrícula:

Teléfono de contacto:

E-mail:

Firma y Aclaración del Administrador Institucional